

 Unione Europea	 M.I.M.	 Alighieri	 Bandiera	 Regione Calabria	 Catanzaro	A.T.P. Cosenza
--	--	---	--	---	--	-----------------------

Istituto Comprensivo Statale "Alighieri-Bandiera"

Via San Francesco d'Assisi n.152 - 87055 San Giovanni in Fiore (CS)

Tel/Fax: 0984/991203 - C.F 80004760783 - C.M. CSIC8AX00G

E-Mail csic8ax00g@istruzione.it – csic8ax00g@pec.istruzione.it - Sito: www.icdantesgf.edu.it

Protocollo 4209

San Giovanni in Fiore li,24/09/2024

**A tutti i docenti
Ai Signori Genitori
Alla Docente FS Inclusione
Ai Rappresentanti ATS
Assistenti Sociali
p.c. al DSGA
SITO WEB –**

OGGETTO: DECRETO COSTITUZIONE GLI - GLO - A.S. 2024-25

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Vista** la legge 5 febbraio 1992 n. 104 “Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone in situazione di Handicap” (art. 15 comma 2) e le relative modifiche introdotte dalla Legge 8 marzo 2000, n. 53, dal decreto legislativo 26 marzo 2001, n. 151 e dalla Legge 4 novembre 2010, n. 183 (art. 24);
- **Visto** il D.P.R. 24 febbraio 1994, (art. 6) “Atto di indirizzo e coordinamento relativo ai compiti delle unità sanitarie locali in materia di alunni portatori di handicap”;
- **Visto** il D.L.sg 16 aprile 1994, n. 297 (art. 317, comma 2);
- **Vista** la Legge 8 novembre 2000 n. 328 (Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali);
- **Visto** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 febbraio 2006 n. 185 (Regolamento recante modalità e criteri per l'individuazione dell'alunno come soggetto in situazione di handicap, ai sensi dell'articolo 35, comma 7, della legge 27 dicembre 2002, n. 289);
- **Vista** l'Intesa tra il Governo, le Regioni e gli Enti locali del 20 marzo 2008 (Intesa in merito alle modalità e ai criteri per l'accoglienza scolastica e la presa in carico dell'alunno con disabilità);
- **Vista** la Legge 3 marzo 2009 n. 18 (Ratifica ed esecuzione della Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità, con Protocollo opzionale, fatta a New York il 13 dicembre 2006 e istituzione dell'Osservatorio nazionale sulla condizione delle persone con disabilità);
- **Vista** la Nota del 4 agosto 2009 n. 4274 (Linee guida per l'integrazione scolastica degli alunni con disabilità); **Vista** la legge n. 170, 8 ottobre 2010 - Gazzetta Ufficiale N. 244 del 18 Ottobre 2010, Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico;
- **Vista** la Direttiva del 27 dicembre 2012 “Strumenti d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica”;
- **Vista** la Circolare ministeriale del 6 marzo 2013 "Strumenti d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica – Indicazioni operative”;
- **Vista** la Legge 13 luglio 2017, n. 107 “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- **Visto** il Decreto Legislativo 13 aprile 2017 n. 62 (Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107);

- **Visto** il Decreto Legislativo n. 66 del 13 aprile 2017 “Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità”, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107.
- **Visto** il D.Lgs n.96 del 7 agosto 2019 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 66, recante: «Norme per la promozione dell'inclusione scolastica degli studenti con disabilità, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera c), della legge 13 luglio 2015, n. 107».
- Tenuto conto della presa di servizio dei docenti di sostegno in organico di diritto e di fatto per l'a.s.2024/25

DECRETA

La costituzione del GLI e del GLO come segue.

Art. 1 - Costituzione del Gruppo di Lavoro per l’Inclusione (GLI) è costituito il Gruppo di Lavoro per l’Inclusione con compiti di coordinamento e di indirizzo in ordine alle problematiche relative all’integrazione/inclusione degli allievi con BES che frequentano l’I.C. “Alighieri-Bandiera” di San Giovanni in Fiore.

Art. 1.1 - Composizione del GLI

Il GLI è composto da docenti curricolari, docenti di sostegno e, eventualmente da personale ATA, nonché da specialisti della Azienda sanitaria locale del territorio di riferimento dell’istituzione scolastica. Il gruppo è nominato e presieduto dal Dirigente scolastico ed ha il compito di supportare il Collegio dei docenti nella definizione e realizzazione del Piano per l’inclusione, nonché i docenti contitolari e i consigli di classe nell'attuazione dei PEI.

Art. 1.2 - Funzioni del GLI Il Gruppo di Lavoro per l’Inclusione svolge le seguenti funzioni:

- ✓ rilevazione dei BES presenti nell’Istituto;
- ✓ raccolta e documentazione degli interventi didattico-educativi posti in essere anche in funzione di azioni di apprendimento organizzativo in rete tra scuole e/o in rapporto con azioni strategiche dell’amministrazione;
- ✓ focus/confronto sui casi, consulenza e supporto ai colleghi sulle strategie/metodologie di gestione delle classi;
- ✓ rilevazione, monitoraggio e valutazione del livello di inclusività della scuola;
- ✓ raccolta e coordinamento delle proposte formulate dai docenti tradotte in sede di definizione PEI;
- ✓ interfaccia della rete dei CTS e dei servizi sociali e sanitari territoriali per l’implementazione di azioni di sistema (formazione, tutoraggio, progetti di prevenzione, monitoraggio, etc);
- ✓ collaborazione in sinergia e azione complementare ai fini dell’inclusione scolastica con il GLO (a livello dei singoli allievi).
- ✓ progettazione, pianificazione attività da inserire nel PTOF.

Art. 1.3 - Convocazione e Presidenza del GLI

Le riunioni del GLI sono convocate e presiedute dal Dirigente scolastico o, in sua assenza, dall’ins. Barile Rossella, Funzione strumentale per l’inclusione, sua delegata.

Si riunirà:

- a. in seduta plenaria due volte l’anno, entro il primo trimestre per verificare, valutare e avviare il PAI costituito, ed entro settembre, per redigere il PEI per l’anno;
- b. in seduta maggioritaria nelle fasi organizzative di screening e monitoraggio continuo;
- c. per riunioni straordinarie in caso di necessità, (anche in versione di GLI tecnico).

Il gruppo resta in carico un anno. Di ogni seduta viene redatto un verbale. Il GLI all’inizio di ogni anno scolastico propone al Collegio dei Docenti una programmazione degli obiettivi da perseguire e delle attività da porre in essere, inserita nel Piano per l’inclusività.

Art. 2 Costituzione del Gruppo di Lavoro Operativo (GLO)

Il GLO è il Gruppo di Lavoro Operativo introdotto, a livello di singola istituzione scolastica per la progettazione dell’ Inclusione scolastica dei singoli alunni con accertata condizione di disabilità. (D.Lgs 96/2019, art. 8, c. 10, Modifica all’art. 9 del D.Lgs 66/2017).

Art. 2.1- Composizione del GLO

Il gruppo di lavoro, a cui ora il Decreto 66/17 attribuisce la denominazione di GLO, è composto (il virgolettato fa riferimento diretto al modificato articolo 15 della legge 104/92): dal Consiglio di Classe “con la partecipazione dei genitori, o di chi esercita la responsabilità genitoriale”, “delle figure professionali specifiche interne ed esterne all’istituzione scolastica che interagiscono con la classe”; “con il necessario supporto dell’unità di valutazione multidisciplinare” dell’ASL, specialisti Enti locali, Associazioni.

Art. 2.2 - Funzioni del GLO

Il GLO svolge le seguenti funzioni: - definizione del PEI - verifica del processo d’Inclusione - proposta della quantificazione delle ore di sostegno e delle altre misure di sostegno. È dunque il luogo deputato all’elaborazione e alla firma del PEI. È “elaborato e approvato” dal GLO e tiene conto dell’accertamento della condizione di disabilità in età evolutiva ai fini dell’inclusione scolastica e del Profilo di Funzionamento, avendo particolare riguardo nell’indicazione dei facilitatori e delle barriere, secondo la prospettiva biopsichico-sociale alla base della classificazione ICF dell’OMS.

Il PEI esplicita le modalità di verifica e i criteri di valutazione in relazione alla programmazione individualizzata, gli interventi di inclusione svolti dal personale docente nell’ambito della classe e in progetti specifici, nonché gli eventuali bisogni di assistenza igienica e di base, svolti dal personale ausiliario nell’ambito del plesso scolastico, e la proposta delle risorse professionali da destinare all’assistenza educativa, all’autonomia e alla comunicazione dello studente con e al sostegno alla classe. Per quest’ultimo aspetto è nel PEI che specificatamente si deve quantificare la proposta del numero di ore di sostegno e di assistenza. Il D.Lgs. 66/17 (art. 7, comma 2, lettere g e h) specifica che deve essere redatto “in via provvisoria entro giugno e in via definitiva, di norma, non oltre il mese di ottobre ed è aggiornato in presenza di nuove e sopravvenute condizioni di funzionamento della persona”. Inoltre è “soggetto a verifiche periodiche nel corso dell’anno scolastico al fine di accertare il raggiungimento degli obiettivi e apportare eventuali modifiche ed integrazioni”. Nel passaggio tra i gradi d’istruzione, è assicurata l’interlocuzione tra i docenti della scuola di provenienza e quelli della scuola di destinazione. Nel caso di trasferimento d’iscrizione è garantita l’interlocuzione tra le istituzioni scolastiche interessate ed è ridefinito sulla base delle eventuali diverse condizioni contestuali della scuola di destinazione”. I tempi previsti per l’elaborazione del PEI definiscono naturalmente anche i momenti di convocazione del GLO, la cui competenza spetta alla scuola.

Art. 2.3 - Convocazione e Presidenza del GLO

E’ compito del Dirigente Scolastico emanare la convocazione in forma di comunicazione e in tempi validi perché le varie componenti possano averne notizia e possano partecipare. Le funzioni di Presidente spettano al Dirigente scolastico o all’ insegnante Barile Rossella , Funzione strumentale per l’Inclusione, su delega del Dirigente. Le riunioni sono convocate dal Dirigente scolastico, il quale è tenuto a convocare tutte le componenti che costituiscono il Gruppo di lavoro. Il gruppo resta in carico un anno e si riunisce mediamente due o tre volte l’anno o quando se ne ravvisi la necessità. Di ogni seduta viene redatto un verbale. Si riunirà:

- a. in seduta plenaria, con la partecipazione di tutti i componenti
- b. in seduta ristretta solo con i docenti b. in seduta dedicata con la partecipazione delle persone che si occupano di un alunno.

Art. 3 - Pubblicazione Atti

Il Presente decreto viene diffuso tramite il Sito web di questo Istituto e inviato ai componenti dei gruppi di lavoro. Il presente incarico non comporta oneri aggiuntivi per lo Stato

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Loredana LAMACCHIA

Documento firmato digitalmente ai sensi del

Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse